

COMUNA ICUȘEȘTI			
INTRARE	Nr.	10-298/2	
IEȘIRE			
Ziua	16	Luna	11
		Anul	2022

CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului de servicii de dezapezire
drumuri comunale și satești în comuna Icușești, județul Neamț

Autoritatea contractantă: COMUNA ICUȘEȘTI, cu sediul în Icușești, str. Principală, nr. 65, cod poștal: 617250, Telefon: 0233 762 567; Fax: 0233 762 5674; E-mail: primaria@comunaicusesti.ro, cod fiscal 2613745.

Sursa de finanțare: Bugetul local al Comunei icușești

Cod CPV: 90620000-9 – Servicii de dezapezire; (Rev.2)

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Obiectul caietului de sarcini îl constituie atribuirea contractului de servicii de *dezapezire* a drumurilor comunale și satești din comuna Icușești, județul Neamț, în temeiul prevederilor art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și art 43 din H.G. nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor beneficiarului. Acesta este elaborat în concordanță cu necesitățile obiective ale autorității contractante și cu respectarea regulilor de bază precizate în documentația de atribuire.

2. VALOAREA ESTIMATĂ

Valoarea estimată pentru prestarea serviciilor este de **26.950,00 lei fără TVA.**

3. DURATA PRESTĂRII SERVICIILOR :

Durata prestării serviciilor începe la data semnării contractului de ambele părți și până la data de 30.04.2023. În funcție de condițiile meteo-rutiere aceasta perioada poate fi modificată prin notificare scrisă a achizitorului către prestator. Încheindu-se în acest sens un act adițional.

4. DATE GENERALE PRIVIND OBIECTIVELE

Drumurile comunale și satești din comuna Icușești, județul Neamț, sunt afectate în perioada de iarnă de fenomene meteorologice (ninsori, gheata, polei, etc.) ce pot determina înrăutățirea viabilității acestora, dificultăți în desfășurarea traficului. În vederea asigurării circulației rutiere pe aceste drumuri în condiții de siguranță în timpul iernii, sunt necesare a fi prestate o serie de servicii care să conducă la prevenirea și combaterea poleiului și a înzăpezirii acestora.

Estimarea cantităților necesare: **70 ore utilaj cu lamă și sărăriță;**

Pe fiecare drum/sector de drum, operatorul economic va acționa de fiecare dată doar la solicitarea reprezentanților Comunei Icușești.

5. SERVICII SOLICITATE

Sesolicita prestarea următoarelor servicii:

- Curățirea zăpezii de pe partea carosabilă a drumurilor comunale și satești;
- Imprăștierea materialelor antiderapante pentru combaterea poleiului.

Dotări minime obligatorii cu autovehicule/utilaje/echipamente/personal:

- utilaj cu lamă și sărăriță: 1 buc;
- telefoane mobile pentru deservenți;
- echipamentele de intervenție vor fi dotate cu girofar cu lumina galbenă și plăcuțe reflectorizante pentru delimitarea gabaritului;

-deservenții vor avea în dotare sculele/uneltele minim necesare intervențiilor accidentale.

6. Capacitatea tehnica a prestatorului:

- intervine în max 30 minute de la solicitarea achizitorului
- degajează în max 3 ore toate arterele de circulație de pe raza satelor componente ale comunei;
- prestatorul va prezenta în propunerea tehnică dotarea cu utilaje și echipamente, conform cu cerințele din caietul de sarcini, făcând următoarele precizări:
 - marca și tipul fiecărui utilaj/echipament de intervenție;
 - nr de înmatriculare sau indicativul;

Deservenții, combustibilii necesari și materialul antiderapant se vor asigura de prestator.

7. Cerințe organizatorice minime:

Zonele și perimetrele de acțiune pentru dezapezire se stabilesc de către autoritatea contractantă, care se transmit operatorului, indicându-se nivelurile de prioritate în intervenții. Prestațiile de dezapezire se vor executa ziua sau noaptea, în funcție de necesitate, cu scopul de a menține în stare practicabilă străzile/drumurile de circulație.

8. Obligațiile și responsabilitățile prestatorului:

Prestatorul își va însuși și va îndeplini toate prevederile caietului de sarcini, având următoarele obligații și responsabilități:

- Prestatorul poartă toată răspunderea pe durata de îndeplinire a contractului, pentru eventualele accidente, pagube sau efecte negative ca urmare a nerespectării prevederilor din *IL ORDIN* nr. 2170 din 18 iunie 2013 pentru aprobarea reglementărilor tehnice "Normativ privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice", indicativ AND525-2013
- Prestatorul răspunde de integritatea utilajelor proprii.
- Prestatorul efectuează, pentru deservenții auto-utilajelor închiriate, instruirea personalului, acordare a echipamentului de protecție și înregistrarea accidentelor de muncă.
- Pe parcursul prestării serviciului, prestatorul are obligația de a nu stăjeni inutil sau în mod abuziv:
 - confortul riveranilor;
 - caile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și a căilor publice sau private care deservește proprietățile.
- Prestatorul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daune-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, pentru care responsabilitatea revine prestatorului.
- Prestatorul va răspunde de orice prejudiciu creat drumului (definit potrivit art. 2 și 14-17 din OG nr. 43/1997, republicată și modificată) în executarea contractului, prin acțiunea sau inacțiunea sa, precum și de eventualele accidente produse din vina sa (conform OUG nr. 195/2002 republicată).
- Prestatorul este răspunzător de siguranța și eficiența tuturor operațiilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe durata contractului, asigurând maximum de randament în acțiunile efectuate.
- Prestatorul are obligația de a respecta Legea 319/2006 securitatea și siguranța în munca și Legea 307/2006 privind prevenirea și stingerea incendiilor.
- Conducătorii auto-utilajelor vor deține permis de conducere corespunzător cu categoria de autovehicule conduse.
- Prin act adițional durata de executare a obligațiilor asumate de parte, prin contract, se prelungește în caz de nevoie, în funcție de condițiile meteorologice ce se vor manifesta.

9. Obligațiile și responsabilitățile achizitorului

- Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului orice informații pe care acesta le

considera necesare pentru îndeplinirea contractului.

- Achizitorul are obligația de a coordona, controla, verifica și confirma prestațiile efectuate și răspunde numai pentru dispozițiile emise.

10. Condiții impuse de achizitor

- Nu se accepta actualizarea preturilor pe perioada de derulare a contractului; ofertantul va avea în vedere evoluția costurilor luate în calcul la stabilirea valorii ofertei;
- Achizitorul își rezerva dreptul de a modifica unilateral perioada de execuție a contractului; notificarea va fi făcută cunoscută prestatorului cu cel puțin 5 zile înainte de aplicare;
- Dacă situația o va cere se pot solicita, și alte auto-utilaje;
- Pentru situații neprevăzute auto-utilajele închiriate pot fi dirijate în alte zone în care condițiile o cer;
- Autoritatea contractantă poate rezilia unilateral contractul în maxim 5 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia; în cazul rezilierii contractului de către achizitor, acesta va plăti doar prestațiile realizate până la data rezilierii unilaterale a contractului.

11. Recepție și verificări, modalități de plată, sancțiuni

- Verificarea, recepția și confirmarea serviciilor prestate se face zilnic de către persoanele desemnate de achizitor, în prezența prestatorului.
- Prestațiile executate se consemnează în documentele primare completate de reprezentanții prestatorului și certificate de reprezentanții beneficiarului.
- Necesitatea, oportunitatea și realitatea prestațiilor înscrise în documentele primare, de către prestator, se atestă cu semnătura de către reprezentantul achizitorului.
- Actele primare vor fi confirmate de un reprezentant desemnat al beneficiarului baza întocmiri de către contractant a situațiilor de plată și centralizatoarele situațiilor de plată întocmite de furnizori și aprobate de conducere în vederea emiterii facturilor pentru serviciile prestate.
- Serviciile prestate, în afara celor prevăzute, sau fără dispoziția achizitorului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție a achizitorului, nu vor fi plătite prestatorului; vor face obiectul plății numai dacă se dovedește a fi necesare și se presupune că ele corespund vointei achizitorului, caz în care vor fi notificate imediat.
- Plata serviciilor facturate și recepționate, se va onora prin virarea sumelor convenite în contul prestatorului (deschis la o unitate a Trezoreriei Statului pentru persoane juridice sau la orice bancă comercială pentru persoanele fizice).

12. ELABORAREA ȘI MODUL DE PREZENTAREA A OFERTEI

Oferta financiară va include toate costurile aferente îndeplinirii obligațiilor contractuale.

Oferta de preț va include cheltuielile prestatorului cu personalul, materialele și instrumentele folosite, deplasările în teren și cazarea aferentă (dacă este cazul).

Propunerea financiară trebuie să conțină valoarea serviciilor reprezentată în RON, fără TVA.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și să acopere posibilele situații neprevăzute ce ar presupune costuri suplimentare pentru beneficiar.

Nu se vor admite oferte care contin tarif/ora de așteptare.

Oferta va cuprinde:

- **Informații generale;**
- **Declarație** privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din legea 98/2016;
- **Declarație** privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016;
- **Convenție** de prelucrare a datelor cu caracter personal între operatori asociați;

- **Propunerea tehnică**, care se va întocmi astfel încât aceasta să conțină informații privind utilajele de intervenție (disponibilitatea utilajelor proprii/ închiriate), timpul de răspuns la solicitarea de intervenție.
- **Propunerea financiară** va fi prezentată în lei, fără TVA pe oră utilaj (cu operator și carburant).
- Certificatul unic de înregistrare al operatorului economic, în copie;
- Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului care atesta legalitatea constituirii precum si obiectul de activitate constituit din activitatile similare necesare pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului, valabil la momentul prezentarii.

Propunerea financiară nu poate depasi valoarea estimata a serviciilor.

Formularele mai sus enumerate pot fi descărcate de pe site-ul www.comunaicusesti.ro/achizitii-publice-2022.

13. COMUNICĂRI

Comunicările între părți se vor face prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii acestora, la adresele comunicate de părți. Orice comunicare între autoritatea contractantă și ofertant, trebuie înregistrată atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii ei.

Se vor lua în considerare ofertele depuse până la data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Nu se acceptă completări ulterioare, după data și ora limită stabilite prin invitația de participare. Eventualele clarificări și documente suplimentare solicitate nu sunt considerate completări ale ofertei depuse; în cazul în care nu sunt depuse toate actele solicitate, ofertantul va fi descalificat, oferta sa fiind neconformă.

COMPARTIMENT INFORMATIC ȘI ACHIZIȚII PUBLICE

Consilier achiziții publice

Ec. Elena Spridon